

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан «Средняя общеобразовательная школа Ботлихского района»**

адрес: 368974, РД, Ботлихский район с. Алак тел./факс 8-928-063-36-64

ИНН 0505008562 КПП 050601001 e-mail: soshbotlih2016@gmail.com



ПРИКАЗ № 18-б

|  |  |
| --- | --- |
| от 14.06.2019г. |  |

**Об утверждении положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в ГКОУ РД «СОШ Ботлихского района».**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 10.06.2019 года №1181-05/19 « О Центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Республике Дагестан», на основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019года № Р-23 « Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест, в том числе рекомендации к обновлению материально - технической базы, с целью реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического, и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах», в целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» согласно приложения№1 к данному приказу.

2.Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

3. Утвердить должностные инструкции:

- руководителя Центра «Точка роста»;

- педагога дополнительного образования;

- педагога-организатора ОБЖ;

 - педагога по шахматам.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Саадулаеву И.С.

Директор Сагитов З.З.

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| УТВЕРЖДАЮ:Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сагитов З.З. |

Положение

**о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей**

**«Точка роста»****.**

1. Общие положения.

1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей.
2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации ГКОУ РД «СОШ Ботлихского района» (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.
3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Дагестан, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

 Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

1. **Основными целями Центра являются:**

формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1. **Задачи Центра:**
2. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;
3. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью

содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

1. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
2. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
3. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;
4. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиа грамотности у обучающихся;
5. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального,

республиканского и всероссийского уровня;

1. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
2. развитие шахматного образования;
3. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные

общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

1. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:
* образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.
* выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности
1. Центр взаимодействует с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

**3. Порядок управления Центром**

3.1 Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2 Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

**4. Руководитель Центра обязан**:

* 1. осуществлять оперативное руководство Центром;
	2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором Учреждения;
		1. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		2. отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра;
		3. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
1. **Руководитель Центра вправе:**
	1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;
	2. по согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно­- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
	3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
	4. по согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

5.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.